

Affisso all'Albo il 08.10.2019  
decreto prot. n. 2039

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI ISTITUTO DI SOGGETTI ASPIRANTI ALLA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER POSTI DI ASSISTENTE CONTABILE-AMMINISTRATIVO – equiparato al profilo di “Assistente” area funzionale Seconda (ex area B) del C.C.N.L. del comparto A.F.A.M. del 19.04.2018 e ss.mm e ii., da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato e/o supplenze.**

#### IL PRESIDENTE

**VISTO** lo Statuto della Fondazione Accademia di Belle Arti “Pietro Vannucci”;

**VISTO** il C.C.N.L. relativo al personale del comparto delle Istituzioni di Alta formazione e Specializzazione Artistica e Musicale sottoscritto in data 04.08.2010;

**VISTO** il C.C.N.L. relativo al personale del comparto delle Istituzioni di Alta formazione e Specializzazione Artistica e Musicale sottoscritto in data 19.04.2018;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione dell'Accademia in data 03.07.2019,

#### DECRETA

##### **Art. 1. Indizione procedura selettiva.**

È indetta presso la Fondazione Accademia di Belle Arti “Pietro Vannucci” una selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di istituto di soggetti aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di Assistente Contabile-Amministrativo - Area Seconda- (ex area B) - CCNL AFAM del 19.04.2018. La graduatoria sarà utilizzata per supplenze e/o per la copertura di eventuali posti che si dovessero rendere liberi o vacanti nel profilo professionale indicato, anche in part-time.

##### **Art. 2. Requisiti di ammissione.**

Per l'ammissione alla prevista procedura selettiva è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di maturità di ragioneria, perito aziendale o equipollente. In mancanza degli elencati titoli di studio si richiede il possesso di un diploma di laurea in discipline economiche. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza che dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) assenza di condanne penali che possano impedire, secondo le normative vigenti l'instaurarsi del rapporto d'impiego pubblico; i candidati che abbiano riportato condanne penali devono indicare la data della sentenza, l'Autorità che l'ha emessa, la natura del reato, anche se è stata concessa grazia, amnistia, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e anche se nulla risulta dal casellario giudiziale; devono essere indicati anche i procedimenti penali in corso, qualunque sia la natura degli stessi;

f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati per motivi disciplinari, né destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso era stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

g) non essere stati interdetti dai pubblici uffici;

h) idoneità fisica all'impiego.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito al successivo art. 3 del presente bando. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalle prove di preselezione, d'esame o dalla graduatoria per difetto dei requisiti di ammissione prescritti. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione, da parte del candidato, di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **Art. 3. Domanda di ammissione e termine di presentazione.**

La domanda di ammissione alla selezione pubblica, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A), deve essere presentata entro il termine perentorio del **08.11.2019 ore 12:00**.

La busta contenente la domanda dovrà riportare a pena di esclusione il mittente, il destinatario e la dicitura "Domanda procedura selettiva Assistente contabile-amministrativo".

La domanda di ammissione deve essere sottoscritta dal candidato, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità e con allegata ricevuta del versamento di € 35,00 sul conto corrente bancario iban IT 15 L 02008 03027 000029493610 intestato a FONDAZIONE ACCADEMIA DI BELLE ARTI "P. VANNUCCI" con causale "partecipazione selezione pubblica Assistente Contabile-Amministrativo – Area Seconda" ed indirizzata al Presidente della Fondazione Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci". La domanda può essere inoltrata con le seguenti modalità:

1. Presentata direttamente, entro il termine sopra indicato, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 15.00 presso l'Ufficio protocollo dell'Accademia; in tal caso al candidato verrà rilasciata ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione.

2. Spedita, entro il termine sopra indicato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In questo caso la data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Il candidato che spedisca la domanda con la presente modalità dovrà inviare copia della ricevuta della raccomandata all'indirizzo email [abaperugia@pec.it](mailto:abaperugia@pec.it).

Nella domanda di ammissione, valida a tutti i fini come autocertificazione effettuata sotto propria responsabilità, il candidato dovrà dichiarare:

a) cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);

b) la data e il luogo di nascita;

c) il codice fiscale;

d) la residenza;

e) l'esatto recapito al quale si chiede siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative alla selezione.

Ogni variazione di recapito deve essere comunicata all'Accademia mediante lettera raccomandata ovvero a mezzo PEC all'indirizzo [abaperugia@pec.it](mailto:abaperugia@pec.it). L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

- f) la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- g) di godere dei diritti civili e politici;
- h) di essere in possesso del titolo studio previsto dall'art. 2 del presente bando, indicando l'Istituzione presso la quale è stato conseguito, nonché la data ed il luogo;
- i) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- l) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa (le eventuali condanne vanno indicate anche se sia stata concessa grazia, amnistia, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art 444 c.p.p. e anche se nulla risulta dal Casellario giudiziale) e di non avere procedimenti penali in corso eventualmente pendenti a proprio carico. I procedimenti penali in corso devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- m) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), d.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stato oggetto di provvedimento di recesso per giusta causa o di licenziamento a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, né di essere stato licenziato o interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- n) l'idoneità fisica all'impiego;
- o) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- p) il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza di cui all'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni (allegato C), che verranno presi in considerazione in caso di parità di merito con altri candidati.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della L. 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio eventualmente necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova. In ragione di ciò, la domanda di ammissione dovrà essere corredata, giusta circolare n. 6 del 24 luglio 1999, prot. n. 42304/99 del Dipartimento della Funzione Pubblica, da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione anche per i soggetti portatori di qualsiasi tipo di handicap. Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità recante la firma dell'interessato. La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione comporta l'esclusione dalla procedura.

#### **Art. 4. Titoli di studio e professionali.**

La valutazione dei titoli è effettuata dopo la prova scritta nei confronti dei candidati ammessi a sostenere la prova orale. Per la valutazione dei titoli di studio e professionali la commissione esaminatrice disporrà, per ciascun candidato, di un punteggio fino ad un massimo di punti 20, così come articolati nell'Allegato B. L'esito della valutazione dei titoli dei candidati ammessi alla prova orale sarà reso noto prima dell'effettuazione della stessa all'albo della Fondazione Accademia di Belle Arti "P. Vannucci" e sul sito internet [www.abaperugia.com](http://www.abaperugia.com).

I titoli di studio e professionali che il candidato intende presentare ai fini della valutazione vanno prodotti, in allegato alla domanda, con dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato D) secondo quanto previsto dal d.P.R. 445 del 2000, sottoscritta dal dichiarante. L'amministrazione potrà espletare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. I titoli eventualmente inviati non congiuntamente alla domanda saranno presi in considerazione solo se inoltrati, con le medesime modalità di cui ai punti n. 1 e 2 del

precedente art. 3, entro il termine utile per la presentazione della domanda. Tali titoli dovranno essere accompagnati da un'apposita lettera di trasmissione. I titoli prodotti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito al precedente art. 3 del presente bando.

#### **Art. 5. Commissione esaminatrice.**

La commissione esaminatrice verrà nominata con successivo decreto del Presidente.

Il decreto di nomina della Commissione sarà pubblicato all'albo dell'Accademia di Belle Arti di Perugia e sul sito internet [www.abaperugia.com](http://www.abaperugia.com).

#### **Art. 6. Preselezione.**

L'Accademia si riserva la facoltà di procedere ad eventuale preselezione nel caso in cui il numero delle domande pervenute sia superiore a cinquanta. L'eventuale prova preselettiva consisterà in un test sulle materie oggetto delle prove della selezione.

La data e il luogo dell'eventuale preselezione saranno resi noti con avviso da pubblicarsi all'albo dell'Accademia e sul sito internet [www.abaperugia.com](http://www.abaperugia.com). Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione comporta l'esclusione dalla selezione. Sono ammessi alle prove i candidati che si collocano in graduatoria nei primi venti posti e i candidati che riportano lo stesso punteggio del candidato collocatosi al ventesimo posto.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove è pubblicato all'albo dell'Accademia e sul sito internet [www.abaperugia.com](http://www.abaperugia.com). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Il superamento della prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

#### **Art. 7. Prove.**

Le prove consisteranno in una prova scritta e in una prova orale.

Le date della prova scritta e della prova orale saranno rese note con avviso da pubblicarsi all'albo dell'Accademia e sul sito internet [www.abaperugia.com](http://www.abaperugia.com). La prova scritta prevede la risposta sintetica (massimo venti righe ciascuna) a n. 4 domande riguardanti le materie di cui alla prova orale. Per una parte della prova scritta potrà essere previsto l'utilizzo di postazioni informatiche al fine di valutare la conoscenza dei programmi più comuni quali ad esempio word, excel.

La Commissione disporrà di 40 punti per la prova scritta. Alla prova orale sono ammessi i candidati che abbiano conseguito un punteggio minimo di 24/40 nella prova scritta.

L'elenco dei candidati che hanno superato la prova scritta, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata, sarà affisso all'albo dell'Accademia e sul sito internet [www.abaperugia.com](http://www.abaperugia.com).

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale sarà dato avviso per la presentazione alla prova orale almeno dieci giorni prima di quello in cui devono sostenerlo. La prova orale verterà sulle competenze e i contenuti propri della qualifica ed in particolar modo su:

- elementi generali di contabilità e finanza con particolare riferimento allo schema di Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità di cui al d.P.R. 132/2003; alla fatturazione elettronica, alla certificazione dei crediti e debiti;
- elementi di diritto costituzionale ed amministrativo;
- nozioni generali in materia di: trasparenza e anticorruzione (l. 190/2018), autocertificazione (l. 445/200 e ss.mm.ii), privacy e trattamento dei dati personali (regolamento U.E. 679/2016);
- ordinamento giuridico delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica con particolare riferimento alla seguente normativa: L. 21.12.1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni; d.P.R. 28.02.2003 n. 132 e successive modifiche e integrazioni; d.P.R. 08.07.2005 n. 212;

- rapporto di lavoro dei dipendenti delle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica con particolare riferimento al C.C.N.L. comparto A.F.A.M. del 16.02.2005, al C.C.N.L. Comparto A.F.A.M. quadriennio normativo 2006/09 e biennio economico 2006/07 del 04.08.2010, al C.C.N.L. Comparto A.F.A.M. biennio economico 2008/09 del 04.08.2010 e normativa da essi richiamata, al C.C.N.L. del 19.04.2018;

- statuto della Fondazione Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci";

- accertamento della conoscenza della lingua inglese da effettuare mediante la lettura e traduzione di un testo scelto dalla commissione esaminatrice.

La Commissione disporrà di 40 punti per la prova orale. La prova orale si intende superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 24/40. Ai fini dell'inserimento in graduatoria occorre conseguire il punteggio minimo di punti 24 sia nella prova scritta sia nella prova orale. Pertanto, il mancato superamento della prova scritta comporta la decadenza dal diritto a partecipare alla successiva prova orale. Il punteggio finale è determinato dalla somma del punteggio dei titoli e dei voti riportati nella prova scritta e nella prova orale. Il punteggio massimo complessivo attribuibile per titoli e prove è pari a 100 punti. Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

#### **Art. 8. Preferenze a parità di merito.**

I candidati che intendono far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni, i titoli di precedenza o preferenza a parità di merito indicati nell'Allegato C dovranno dichiararli nella domanda di partecipazione alla procedura e comprovarli allegando alla stessa una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000; nel caso di più titoli, anche di diversa natura, il relativo possesso può risultare da un'unica dichiarazione sostitutiva. I titoli prodotti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito all'art. 3 del presente bando.

#### **Art. 9. Graduatoria di merito.**

Al termine delle prove la commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito provvisoria secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva da esprimersi in centesimi, costituita dalla somma del punteggio attribuito ai titoli e del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale.

Esaurite tali fasi, il Presidente, tenuto conto delle eventuali preferenze e precedenze di cui al precedente articolo, approva in via definitiva la graduatoria di merito con provvedimento reso pubblico all'albo dell'Accademia e sul sito internet [www.abaperugia.com](http://www.abaperugia.com).

La graduatoria ha validità triennale decorrente dalla data di pubblicazione.

#### **Art.10. Assunzione con contratto individuale di lavoro.**

L'assunzione dei candidati utilmente collocati in graduatoria e dei quali sia stato accertato il possesso dei requisiti, mediante contratto di lavoro a tempo determinato, avverrà a discrezione dell'amministrazione in caso di vacanza dei posti in organico o di disponibilità, o di necessità temporanee dell'Istituzione dipendenti da assenze del personale in servizio. I candidati individuati stipuleranno con la Fondazione Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" un contratto di lavoro individuale a tempo determinato finalizzato a ricoprire l'incarico di Assistente contabile-amministrativo, Area Seconda del CCNL comparto AFAM 19.04.2018. Ai nuovi assunti sarà attribuito il trattamento economico spettante a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali. La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato dall'amministrazione comporta la decadenza dalla stipula del contratto di lavoro.

#### **Art. 11. Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi dell'art. 13, primo comma, del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici della Fondazione Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati, anche successivamente

all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente selezione. Tali dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che dovranno fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della presente procedura selettiva.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 7 e 8 del d.lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questa istituzione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è il Presidente della Fondazione Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci".

#### **Art. 12. Norme finali e di rinvio.**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia d'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.

Gli allegati A, B, C, D al presente bando ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

#### **Art. 13. Pubblicità.**

Il presente bando è pubblicato all'albo della Fondazione Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" e sul sito web [www.abaperugia.com](http://www.abaperugia.com).

Il Presidente  
(Avv. Mario Rampini)



## SCHEMA DI DOMANDA

Spett.le

Fondazione Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci"

Piazza San Francesco al Prato, 5

06123 PERUGIA

Domanda di partecipazione alla: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI ISTITUTO DI SOGGETTI ASPIRANTI ALLA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER POSTI DI ASSISTENTE CONTABILE-AMMINISTRATIVO – equiparato al profilo di "Assistente" area funzionale Seconda (ex area B) del C.C.N.L. del comparto A.F.A.M. del 19.04.2018 e ss.mm e ii., da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato e/o supplenze.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ ( \_ ), il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ ( \_ )

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica / posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_

**chiede** di essere ammess\_ a partecipare alla procedura selettiva, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria d'istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per l'eventuale copertura di posti di Assistente contabile-amministrativo.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

a) di essere cittadin\_ \_\_\_\_\_ (italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);

b) di godere dei diritti civili e politici;

c) di essere iscritt\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (se cittadino/a italiano), ovvero non gode dei diritti politici per il seguente motivo \_\_\_\_\_;

d) è in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo professionale oggetto della procedura selettiva \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ (qualora il titolo sia stato conseguito all'estero specificare l'equipollenza a quello italiano ed allegare idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti);

e) di non aver riportato condanne penali (ovvero ha riportato le seguenti condanne penali)

\_\_\_\_\_ e di non aver procedimenti penali in corso (ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso)

\_\_\_\_\_;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stato oggetto di provvedimento di recesso per giusta causa o di licenziamento a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o

viziati da invalidità non sanabile, né di essere stato licenziato o interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

g) di possedere l'idoneità fisica all'impiego;

h) di avere adeguata conoscenza della lingua italiano (solo per i cittadini dei Paesi membri dell' U.E. diversi dall'Italia);

i) di godere dei diritti civili e politici anche in \_\_\_\_\_ (solo per i cittadini dei Paesi membri dell' U.E. diversi dall'Italia);

l) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza tra quelli indicati nell'allegato C del bando \_\_\_\_\_;

m) di aver preso visione di tutte le prescrizioni nonché di tutte le modalità e condizioni di ammissione alla procedura selettiva;

n) di essere a conoscenza che senza ulteriore comunicazione dovrà presentarsi per sostenere le prove della procedura selettiva nella sede, nel giorno e nell'ora indicati negli avvisi che saranno pubblicati all'albo e sul sito [www.abaperugia.com](http://www.abaperugia.com) della Fondazione Accademia di Belle Arti "P. Vannucci".

Si allegano:

1. Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità recante la firma del sottoscrittore;
2. dichiarazione/i in sostituzione di certificazione relativa/e ai titoli di studi e professionale ai sensi dell'art. 4 del bando;
3. (eventuale) dichiarazione/i in sostituzione di certificazione relativa/e ai titoli di precedenza o di preferenza;
4. (eventuale) certificazioni sanitarie ai sensi dell'art. 3 del bando concernenti la richiesta di ausilio nell'espletamento delle prove per portatori di handicap.

Il sottoscritto/a autorizza la Fondazione Accademia di Belle Arti "P. Vannucci" al trattamento dei dati sopra riportati ai fini del procedimento per il quale sono stati richiesti.

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

firma autografa per esteso (non autenticata)

\_\_\_\_\_

**N. B. La mancanza di firma e/o di copia del documento di riconoscimento comporta l'esclusione dalla procedura.**

## VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE D'ESAME

TITOLI DI STUDIO E DI SERVIZIO ..... fino a un massimo di punti 20 così articolati

a) diploma di laurea di I livello o titoli equipollenti (1) .....punti 0,5

b) diploma di laurea o laurea specialistica di II livello (1) .....punti 1

c) corsi di specializzazione e masters post-universitari .....punti 2

d) per ogni idoneità a concorsi per profilo equivalente a quello della selezione.....punti 0,5 fino a massimo punti 3

e) per ogni idoneità a concorsi per profilo superiore a quello della selezione.....punti 1 fino a massimo punti 3

f) servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione fino a un massimo di punti 6 così articolati:

f.1) per ogni mese di servizio o frazioni superiori a quindici giorni presso Istituzioni MIUR-AFAM e coreutiche.....punti 0,20

f.2) per ogni mese di servizio o frazioni superiori a quindici giorni presso altra Pubblica Amministrazione .....punti 0,15

g) per ogni mese di servizio per lavoro attinente alle mansioni relative a profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione.....punti 0,10 fino a un massimo di punti 6

PROVA SCRITTA (2) .....fino a un massimo di punti 40

PROVA ORALE (2) .....fino a un massimo di punti 40

PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO: PUNTI 100/100

(1) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra quelli indicati ai punti a) e b).

N.B. Il diploma di laurea non verrà valutato se requisito di accesso al presente concorso.

(2) Ai fini dell'inserimento in graduatoria occorre conseguire il punteggio di 24 sia nella prova scritta sia nella prova orale.

TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA

A PARITÀ DI MERITO I TITOLI DI PREFERENZA A SONO:

1. GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE;
2. I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI;
3. I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA;
4. I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO;
5. GLI ORFANI DI GUERRA;
6. GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA;
7. GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO;
8. I FERITI IN COMBATTIMENTO;
9. GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA, NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA;
10. I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI;
11. I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA;
12. I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO;
13. I GENITORI VEDOVÌ NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVÌ O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA;
14. I GENITORI VEDOVÌ NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVÌ O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA;
15. I GENITORI VEDOVÌ NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVÌ O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO;
16. COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI;
17. COLORO CHE ABBIANO PRESTATO LODEVOLE SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO NELL'AMMINISTRAZIONE CHE HA INDETTO IL CONCORSO;
18. I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO;
19. GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI; 20. MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA.

A PARITÀ DI MERITO E DI TITOLI, LA PREFERENZA È DETERMINATA:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_,  
C.A.P. \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, consapevole delle  
sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di  
dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 46 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità

DICHIARA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Luogo, data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_