

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI VALIDITA' TRIENNALE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI ADDETTO STAMPA DELLA FONDAZIONE ACCADEMIA DI BELLE ARTI "P. VANNUCCI".**

**IL PRESIDENTE**

Vista la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17.3.2014;

**RENDE NOTO**

che la Fondazione Accademia di Belle Arti "P. Vannucci" indice una selezione, mediante procedura di valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico professionale, da espletarsi nella forma della collaborazione coordinata e continuativa, di Addetto stampa e relazioni culturali.

**Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

La prestazione ha ad oggetto:

- gestione e cura dei rapporti con gli organi di informazione e con il corpo docenti;
- redazione, diffusione ed archiviazione di note e comunicati stampa;
- rapporti con i giornalisti e gli operatori di testate giornalistiche, radiofoniche e televisive;
- organizzazione conferenze stampa;
- redazione testi per il sito istituzionale;
- servizi fotografici, reperimento di materiale fotografico necessario alla realizzazione di comunicazioni;
- redazione di servizi giornalistici, completi di foto, per la pubblicizzazione di eventi e di iniziative che si svolgono durante il corso dell'anno e di particolari manifestazioni che rappresentano eventi di carattere straordinario;
- ogni altra attività connessa con quelle sopra indicate.

**Art. 2 – Modalità di svolgimento dell'incarico**

L'incarico in questione deve intendersi, ad ogni effetto, di natura libero-professionale e non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro subordinato. L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni ed indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, dal Presidente, dal Direttore e dal Direttore Amministrativo. Comporterà, in ogni caso, frequenti contatti con il personale dell'Accademia e del Museo presso la sede, nonché la partecipazione agli incontri di rilevanza istituzionale ed agli eventi promossi.

L'incaricato potrà avvalersi delle risorse strumentali, strettamente necessarie all'attività per conto della Fondazione, nell'ambito del normale orario di apertura degli uffici, ma non potrà, in ogni caso, disporre, né direttamente né indirettamente, dell'attivazione di forniture che comportino impegni di spesa.

L'incaricato è tenuto ad osservare l'obbligo di fedeltà di cui all'art. 2105 del Codice Civile.

**Art. 3 – Durata dell'incarico e corrispettivo**

L'incarico avrà la durata di un anno, con decorrenza dalla data di effettivo inizio dell'attività.

Il compenso per l'incarico conferito è pari ad € 7.200,00 annuali (€ 600,00 mensili), al lordo delle ritenute fiscali ed al netto delle ritenute previdenziali.

Nel compenso si ritengono inclusi tutti gli oneri e le spese inerenti l'accesso con mezzo proprio o con mezzo pubblico di trasporto, sia alla sede che ai luoghi individuati per lo svolgimento degli incontri e delle manifestazioni cui l'addetto stampa deve partecipare.

#### **Art. 4 – Requisiti**

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- titolo di studio di istruzione secondaria di secondo grado (quinquennale);
- iscrizione all'albo nazionale dei giornalisti professionisti o pubblicitari.

#### **Art. 5 – Modalità di presentazione della domanda**

La domanda dovrà materialmente pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 13.00 del giorno 6 giugno 2014 (in caso di spedizione a mezzo servizio postale, non si terrà conto della data del timbro dell'ufficio postale accettante) e dovrà essere indirizzata a Fondazione Accademia di Belle Arti "P. Vannucci" – Piazza San Francesco al Prato, 5 – 06123 Perugia (PG).

Il plico, contenente la domanda, dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Sul plico dovranno essere riportate, a pena di esclusione, l'indicazione del mittente e la dicitura: "*Selezione pubblica per il conferimento di incarico di Addetto stampa*".

Potrà essere presentato direttamente presso la Segreteria della Fondazione o trasmesso a mezzo del servizio postale mediante raccomandata a.r..

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, per cui la Fondazione non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non fosse recapitato in tempo utile.

Non sarà giustificata l'inosservanza del termine, anche se la stessa fosse stata determinata da disguidi postali o da altre cause, anche se non direttamente imputabili al candidato.

Non saranno prese in considerazione domande tardive, anche se sostitutive o integrative di domanda precedente.

Nella domanda il candidato, oltre al nome e cognome, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- luogo e data di nascita;
- residenza e recapito telefonico;
- domicilio, se diverso dalla residenza;
- cittadinanza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- il titolo di studio posseduto;

- di essere iscritto all'albo nazionale dei giornalisti e pubblicisti (Regione – sezione – data di iscrizione - numero di iscrizione).

La domanda dovrà, inoltre, essere corredata, a pena di esclusione, da:

- copia fotostatica di un documento di identità valido;
- documentazione inerente l'iscrizione all'albo professionale dei giornalisti e pubblicisti;
- curriculum professionale, contenente le informazioni di cui al successivo art. 6;
- progetto/proposta per lo svolgimento dell'incarico, strutturato come previsto al successivo art. 6;

Il curriculum professionale dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale di studio e di lavoro del candidato, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il candidato ritenga di presentare nel proprio interesse.

I concorrenti potranno allegare ogni altro documento che ritengano utile ai fini della valutazione.

### **Art. 6 – Valutazione e criteri di selezione**

Non saranno ritenute ammissibili le domande che:

- a) siano pervenute alla Fondazione Accademia di Belle Arti "P. Vannucci" oltre il termine previsto nel presente avviso;
- b) manchino del curriculum vitae del candidato;
- c) manchino della sottoscrizione nella domanda stessa ovvero nel curriculum vitae;
- d) siano presentate da candidati che manchino di uno o più requisiti di ammissione indicati nel presente avviso.

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione, attraverso l'esame del curriculum vitae e del progetto/proposta per lo svolgimento dell'incarico.

**Il curriculum** dovrà essere così strutturato:

1. titoli culturali e professionali, con particolare riferimento ai corsi di studio in materia di comunicazione e beni culturali ed alla loro valutazione finale;
2. esperienza documentata di attività di informazione e comunicazione;
3. esperienza documentata di attività giornalistica in favore di testate quotidiane o periodiche della carta stampata, radiotelevisive, online o agenzie giornalistiche;
4. documentata attività di redazione di testi per siti internet;
5. ogni altro titolo attinente con le attività da svolgere.

**Il progetto/proposta** dovrà indicare la metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico, l'indicazione della disponibilità di orario, la disponibilità o meno di effettuare spostamenti.

Tale progetto/proposta dovrà, inoltre, includere una breve relazione contenente una ipotesi progettuale di sviluppo della comunicazione con l'esterno della Fondazione Accademia di Belle Arti, indicare le modalità di intervento del candidato nell'ambito di tale progetto, indicare strategie per la valorizzazione del patrimonio artistico dell'Accademia.

La procedura comparativa avverrà utilizzando i seguenti punteggi:

**Curriculum – Max punti 65**, così suddivisi:

– titoli culturali e professionali, compresi i dottorati di ricerca e le scuole di specializzazione, riferiti a corsi di laurea in materie di comunicazione, letterarie e beni ed attività culturali: max punti 40;

- esperienza documentata di attività giornalistica in favore di testate quotidiane o periodiche della carta stampata, radiotelevisive, on line o agenzie giornalistiche: max punti 20;
- documentata attività di redazione testi per siti internet: max punti 5;

**Progetto/proposta per lo svolgimento dell'incarico - Max punti 35.**

La graduatoria dei soggetti risultati idonei, di validità triennale, sarà approvata dal Consiglio di Amministrazione e pubblicata nell'albo e nel sito internet istituzionale dell'Accademia.

**Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva, nonché all'eventuale procedimento di nomina ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva.

I dati dei candidati possono essere comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati, quando sia previsto da norme di legge o di regolamento o risultino comunque necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o per rilevanti finalità di interesse pubblico.

Il trattamento riguarda anche dati sensibili e giudiziari e sarà effettuato ai sensi della normativa vigente.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è la Fondazione Accademia di Belle Arti "P. Vannucci".

**Art. 8 – Disposizioni finali**

Non saranno ammessi alla selezione i concorrenti che non risultino in possesso dei requisiti richiesti.

La Fondazione si riserva di invitare, se ritenuto necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentati.

La Fondazione si riserva la facoltà di non affidare l'incarico o di affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.

Per informazioni circa il presente avviso rivolgersi alla Segreteria – Tel. 075/5730631, fax 075/5730632, e-mail [info@abaperugia.org](mailto:info@abaperugia.org).

Il presente avviso è pubblicato all'albo della Fondazione Accademia di Belle Arti "P. Vannucci" ed è consultabile sul sito internet [www.abaperugia.com](http://www.abaperugia.com).

IL PRESIDENTE  
(Avv. Mario Rampini)

Avviso del 15 maggio 2014 affisso all'albo con prot. n. 1143.

