

**BILANCIO DI PREVISIONE
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Il bilancio preventivo 2022 presenta una spesa corrente e per investimenti che ammonta a complessivi € 3.780.893,21; di tale somma € 352.657,51 sono partite di giro. Sul versante delle entrate sono stati iscritti in bilancio i contributi degli enti locali avendo riguardo a quanto versato dagli stessi nell'anno 2021 in base all'accordo di programma ex d.m. 489/2016 firmato in data 1° aprile 2017; tali impegni sono stati confermati anche nelle rispettive delibere di Giunta (regionale e comunale) in occasione della ratifica del progetto di nuovo statuto dell'Accademia inoltrato al M.I.U.R. unitamente alla domanda di statizzazione in data 29.09.2019.

Oltre alle contribuzioni da parte degli enti locali, anche per l'anno 2022 viene previsto il contributo ministeriale istituito dalla legge di stabilità del 2015, e confermato dal decreto del M.E.F. n. 557 del 2 aprile 2019.

Pertanto, nel presente bilancio è stata iscritta nel titolo 1.01.04, recante "Finanziamenti Stato vincolati", la somma di € 1.756.330,00 corrispondente alle risorse assegnate per il presente esercizio finanziario.

Altri elemento di entrata sono rappresentati dalle "tasse scolastiche dei corsi accademici" per un importo, calcolato in base ai dati storici, di € 918.917,70; dagli "Introiti per attività didattiche varie" per un importo di € 133.000,00 corrispondente a quanto versato dall'Università degli Studi di Perugia quale quota parte delle tasse di iscrizione al Corso di Design istituito presso il DICA; dai "Contributi di privati vincolati" per un importo di € 298.500,00 quale contributo riconosciuto dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia per la fornitura e posa in opera di elementi e complementi di arredo utili all'allestimento dell'ala ovest oggetto dei prossimi interventi di risanamento e restauro conservativo.

Quanto alle uscite previste per il prossimo esercizio, oltre alle ordinarie spese di gestione calcolate in base agli impegni previsti e al dato storico, vengono stanziati € 995.062,13 al titolo 2.01.04.002 per i lavori di risanamento e restauro conservativo della porzione ovest e nord del complesso monumentale di San Francesco al Prato.

Va sottolineata l'importanza che riveste in questa fase di statizzazione dell'istituto la proficua attività culturale e scientifica portata avanti dal corpo docente e la comunicazione istituzionale dell'Accademia. Ciò ha permesso il costante aumento del numero degli studenti iscritti che si conferma sopra le 600 unità.

L'imputazione delle entrate di bilancio potrà essere oggetto di variazione ove, e nella misura in cui, nel corso dell'esercizio, dovessero sopravvenire mutamenti al previsto regime delle entrate e/o delle spese.

Da ultimo occorre rilevare altresì che, considerata l'imminente conclusione dell'iter di statizzazione dell'Accademia, il documento di bilancio potrà subire nel corso dell'esercizio ulteriori variazioni dei singoli capitoli di entrata e di spesa.

Perugia, 14 dicembre 2021.


IL PRESIDENTE
(Avv. Mario Rampini)

RELAZIONE DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO PREVENTIVO

**FONDAZIONE ACCADEMIA DI BELLE ARTI
"PIETRO VANNUCCI PERUGIA"**

7 dicembre 2021

FONDAZIONE ACCADEMIA DI BELLE ARTI

"PIETRO VANNUCCI PERUGIA"

Sede: Piazza San Francesco al Prato n.5 - Perugia

***RELAZIONE DEI REVISORI DEI CONTI AL
BILANCIO PREVENTIVO PER L'ANNO 2022***

Il bilancio preventivo per l'anno 2022, di cui alla delibera di adozione del Consiglio di Amministrazione del 7 dicembre 2021 è stato trasmesso al Collegio Sindacale in data 7 dicembre 2021, con nota, unitamente a:

- Preventivo Finanziario
- Relazione Programmatica del Presidente
- Pianta organica del Personale
- Documentazione a supporto della citata delibera

L'esame del documento finanziario di previsione e delle relazioni allegate è stato condotto secondo i principi nazionali, di revisione contabile e in conformità alle indicazioni di prassi professionale. Pertanto l'analisi è stata pianificata e svolta al fine di acquisire e accertare ogni elemento utile per fornire un giudizio di congruità, coerenza ed attendibilità contabile, avendo in particolare considerazione:

- Gli scopi istituzionali dell'Ente;
- la disponibilità delle risorse, i vincoli di spesa e le dinamiche gestionali,
- l'andamento delle gestioni precedenti.

Ai fini della valutazione di conformità il Collegio, ha accertato, in assenza di Regolamenti interni, la redazione su schema conforme al modello adottato dall'Ente negli anni precedenti. In particolare lo schema prevede l'iscrizione delle Entrate e delle Uscite, nel loro importo integrale, l'attendibilità delle entrate e l'iscrizione delle uscite, secondo i programmi che l'Ente intende realizzare. Il conto preventivo del 2022 è stato deliberato dal Consiglio in pareggio finanziario.

Ai fini della valutazione di congruità e coerenza, il Collegio ha esaminato i documenti di programmazione per l'anno 2022 ed in particolare la documentazione a supporto delle poste di bilancio. Il Collegio ha potuto constatare che gli Amministratori hanno redatto il Bilancio di Previsione secondo criteri di chiarezza e razionalità, mantenendo i medesimi criteri di valutazione adottati nei Bilanci Previsionali precedenti, e più precisamente:

- la quantificazione delle previsioni è operata con particolare riguardo al principio del contenimento delle spese e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- le uscite sono state quantificate sulla base dei dati storici e programmatici, mentre le entrate, tenendo conto dell'accordo di programma siglato ex DM 489/2016 in data 1 aprile 2017 con il Ministero dell'Istruzione e gli Enti locali e degli impegni assunti da soggetti privati,

Ai fini della valutazione di attendibilità e ragionevolezza il Collegio ha esaminato il bilancio preventivo avendo in particolare considerazione la disponibilità delle risorse, i vincoli di spesa e le dinamiche di gestione.

L'esame di attendibilità e ragionevolezza delle previsioni ha evidenziato quanto segue:

Il Preventivo Finanziario evidenzia entrate per euro 3.428.235,70 ed uscite per euro 3.428.235,70, al netto delle partite di giro. Il totale delle entrate previste sovvenziona il totale complessivo delle uscite. Si rileva che tutte le voci iscritte nei singoli capitoli sono valorizzate nella loro integrità e che, quindi, non sono state operate compensazioni.

Premesso quanto sopra, i Revisori dei Conti

PRENDONO ATTO

- Che le previsioni sono congrue e coerenti con gli strumenti di programmazione e con gli obiettivi di attività
- Che le stime economiche sono attendibili sul piano della storicità dei dati e della programmazione delle attività di investimento;
- Che il bilancio preventivo per l'anno 2022 è subordinato alle vicende relative alla statalizzazione dell'Accademia ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e pertanto potrà subire in corso d'esercizio integrazioni e variazioni dei singoli capitoli di entrata e di spesa in particolare in relazione all'effettiva entità degli importi relativi al contributo del MUR.

RACCOMANDANO

- di monitorare l'esigibilità delle entrate sulla base degli accordi siglati, con particolare attenzione al processo di statalizzazione in corso, avendo riguardo al contributo del MUR che potrebbe subire variazioni;
- di perseguire ogni utile iniziativa finalizzata alla riduzione dei costi di gestione, in caso di riduzione delle entrate, tenuto conto che il Consiglio ha deliberato il Bilancio Previsionale in pareggio finanziario.

In considerazione di quanto sopra esposto, ferma restando la responsabilità del Consiglio di Amministrazione per la predisposizione del bilancio preventivo, e le raccomandazioni rivolte all'Organo Amministrativo, i Revisori dei Conti

ESPRIMONO

parere favorevole, al bilancio preventivo per l'anno 2022.

I Revisori dei Conti


.....

.....

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
APPROVATO DALL'ASSEMBLEA DELLA FONDAZIONE NELLA SEDUTA DEL 14/12/2021

ENTRATE

1 ENTRATE CORRENTI		
01 Tasse scolastiche e finanziamenti dallo Stato	01 Tasse scolastiche dei corsi accademici	918.917,70
	02 Introiti per attività didattiche varie	133.000,00
	03 Finanziamenti Stato non vincolati	
	04 Finanziamenti Stato vincolati	1.758.330,00
02 Finanziamenti dalla Regione	01 Regione Umbria	100.000,00
	02 Altri finanziamenti Regione vincolati	0,00
03 Finanziamenti da enti locali o da altre istituzioni pubbliche	01 Comunità Europea	0,00
	02 Provincia di Perugia non vincolati	10.000,00
	03 Provincia di Perugia vincolati	0,00
	04 Comune di Perugia non vincolati	140.000,00
	05 Comune di Perugia vincolati (manutenzione locali)	0,00
	06 MiBACT	0,00
	07 Camera di Commercio	0,00
	08 Agenzia nazionale Erasmus+ INDIRE	22.088,00
	09 Contributi di altri enti	1.000,00
	10 Contributo per museo e attività connesse	0,00
04 Contributi da privati	01 Contributi di privati non vincolati	0,00
	02 Contributi di privati vincolati	298.500,00
	03 Borse di studio concesse da privati	0,00
05 Proventi da gestioni economiche	01 Introiti per particolari progetti	0,00
06 Altre entrate	01 Interessi attivi bancari su giacenze di cassa	800,00
	02 Proventi da titoli su investimenti finanziari	0,00
	03 Introiti per cessione di titoli finanziari	0,00
	04 Proventi per locazione beni immobili	45.600,00
	05 Alienazione di beni	0,00
	06 Proventi diversi (diritti di segreteria e rimborsi vari)	2.000,00
	07 Entrate non classificabili in altre voci	0,00
07 Avanzo di amministrazione presunto	01 Non vincolato	0,00
	02 Vincolato	0,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI		3.428.235,70
2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE		
01 Mutui	01 Mutui	0,00
	02 Anticipazioni	0,00
TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE		0,00
3 PARTITE DI GIRO		
01 Partite di giro	01 Imposte sugli stipendi	259.670,41
	02 Ritenute prev.li ed ass.li sugli stipendi	92.087,10
	03 Anticipazioni per minute spese	900,00
	04 Altre partite di giro	0,00
	05 Ritenute erariali su redditi di lavoro autonomo	0,00
TOTALE PARTITE DI GIRO		352.657,51
TOTALE ENTRATE		3.780.893,21

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Avv. Domenico Ferrara)

IL PRESIDENTE
(Avv. Mario Ruffini)

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022

APPROVATO DALL'ASSEMBLEA DELLA FONDAZIONE NELLA SEDUTA DEL 14/12/2021

USCITE

1 USCITE CORRENTI				
01 Personale	01 Personale docente	001	Retribuzioni lorde personale docente	401.088,82
	02 Personale amministrativo	001	Retribuzioni lorde personale amministrativo	205.290,64
	03 Personale coadiutore	001	Retribuzioni lorde personale coadiutore	120.937,32
	04 Compensi accessori	001	Compensi accessori contrattuali e vari	72.000,00
	05 Altre indennità	001	Altre indennità corrisposte	
	06 Altre spese di personale	001	Contratti di collaborazione per attività didattica	293.376,75
			Contratti di collaborazione per particolari progetti	11.700,00
		003	Contratti di collaborazione per attività istituzionale	10.400,00
		004	Spese varie per il personale	10.000,00
		005	Borse di studio e sussidi	
		006	Indennità di missione	3.000,00
07 Contributi ed oneri a carico amministrazione	001	Contr. trattamento prev.le ed ass.le e IRAP	290.792,04	
02 Beni di consumo	01 Carta, cancelleria e stampati	001	Cancelleria e stampati	5.000,00
	02 Giornali e pubblicazioni	001	Acquisto libri, abbonamenti e pubblicazioni	2.000,00
	03 Materiali e accessori	001	Acquisto materiale per esercitazioni didattiche	12.000,00
		002	Spese per attività didattiche varie	21.000,00
		003	Mostre, seminari ed attività didattiche varie	5.000,00
004	Carburanti, combustibili e lubrificanti	2.000,00		
03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	01 Consulenza	001	Funzionamento organi istituzionali	5.000,00
		002	Consulenze e servizi professionali	30.000,00
		003	Rimborsi e spese varie	1.500,00
	02 Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	001	Compensi per attività artistico-culturali	20.000,00
		002	Mostre e pubblicazioni	80.000,00
		003	Funzionamento biblioteca	500,00
		004	Spese varie	500,00
	03 Servizi per trasferte	001	Servizi per trasferte in Italia	5.000,00
		002	Servizi per trasferte all'estero	5.000,00
	04 Promozione	001	Organizzazione manifestazioni e convegni	40.000,00
		002	Affissione manifesti e pubblicità attività istituzionali	10.000,00
		003	Rappresentanza	1.000,00
	05 Formazione e aggiornamento	001	Formazione professionale	2.000,00
	06 Manutenzione ordinaria	001	Interventi di manutenzione ordinaria dei locali	60.000,00
		002	Manutenzione ordinaria attrezzature e arredi	10.000,00
		003	Manutenzione ordinaria mezzi di trasporto	1.000,00
		004	Manutenzione ordinaria beni mobili di valore culturale, storico, archeologico ed artistico	10.000,00
		005	Manutenzione ordinaria di altri beni	40.000,00
	07 Noleggi, locazioni e leasing	001	Noleggio e leasing impianti e macchinari	0,00
		002	Locazioni immobili	0,00
		003	Noleggio e leasing mezzi di trasporto	0,00
		004	Noleggio e leasing di altri beni	0,00
	08 Utenze e canoni	001	Telefono	7.000,00
		002	Abbonamenti a banche dati	5.000,00
		003	Illuminazione	15.000,00
		004	Acqua	8.000,00
		005	Riscaldamento	30.000,00
		006	Altri canoni	20.000,00
	09 Visite e viaggi d'istruzione	001	Viaggi di istruzione	1.000,00
	10 Servizi ausiliari	001	Vigilanza	0,00
		002	Pulizia dei locali	40.000,00
		003	Spese generali varie	1.000,00
11 Servizi finanziari	001	Servizi di tesoreria	1.500,00	
12 Assicurazioni	001	Assicurazioni	20.000,00	
04 Altre spese	01 Amministrative	001	Posta e bolli	500,00
		002	Uscite istituzionali non classificabili in altre voci	500,00
		003	Compensi ed indennità ai Revisori	13.000,00
	02 Partecipazione progetto Erasmus	001	Scambi culturali e mobilità Erasmus LLP	22.088,00
	03 Borse di studio	001	Borse di studio	6.000,00
04 Imposte	001	Imposte	10.000,00	
05 Tasse	001	Tasse	12.000,00	
05 Oneri straordinari e da contenzioso	01 Oneri straordinari	001	Oneri derivanti da rapporti con terzi	0,00
		002	Perdite su garanzie	0,00
		003	Interessi passivi per ritardati pagamenti	0,00
		004	Sopravvenienze passive	0,00
		005	Insussistenze attive	0,00

		006	Minusvalenze da alienazioni	0,00
		007	Altri oneri straordinari	0,00
	02	001	Esborso da contenzioso verso personale dipendente	0,00
		002	Esborso da contenzioso verso fornitori	0,00
		003	Esborso da contenzioso verso cittadini	30.000,00
06	Spese per museo e attività connesse	01	Spese per museo e attività connesse	30.000,00
07	Oneri finanziari	01	Oneri su finanziamenti specifici	
		001	Rimborso di mutui	0,00
		002	Rimborso di Anticipazioni	0,00
		003	Interessi passivi bancari	0,00
08	Rimborsi e poste correttive	01	Altre poste correttive	
		001	Restituzione versamenti non dovuti	0,00
09	Spese attività economica	01	Spese per particolari progetti	
		001	Spese per particolari progetti	0,00
		002	Imposte e tasse per particolari progetti	0,00
98	Fondo di riserva	01	Fondo di riserva	
		001	Fondo di riserva per maggiori spese non previste	0,00
		002	Fondo di riserva per copertura disavanzi pregressi	0,00
99	Disponibilità	01	Disponibilità da programmare	0,00
TOTALE USCITE CORRENTI				2.059.673,57

2 USCITE CONTO CAPITALE				
01	Beni d'investimento	01	Beni immateriali	
		001	Opere dell'ingegno - Software prodotto	0,00
		002	Brevetti	0,00
		003	Diritti d'autore	0,00
		02	Beni immobili	
		001	Terreni	0,00
		002	Fabbricati	0,00
		003	Beni di valore culturale, storico, archeologico ed artistico	0,00
		03	Beni mobili	
		001	Mezzi di trasporto	0,00
		002	Macchinari per ufficio	0,00
		003	Mobili e arredi per ufficio	20.000,00
		004	Acquisto attrezzature e arredi	318.500,00
		005	Impiantistica e adattamento locali	25.000,00
		006	Beni di valore culturale, storico, archeologico ed artistico	0,00
		04	Manutenzioni straordinarie	
		001	Manutenzione straordinaria fabbricati	0,00
		002	Manutenzione straordinaria beni immobili di valore culturale, storico, archeologico ed artistico	995.062,13
		003	Manutenzione straordinaria mezzi di trasporto	0,00
		004	Manutenzione straordinaria mobili ed arredi	0,00
		005	Manutenzione straordinaria impianti e attrezzature	0,00
		006	Manutenzione straordinaria beni mobili di valore culturale, storico, archeologico ed artistico	10.000,00
		05	Immobilizzazioni finanziarie	
		001	Acquisto titoli dello stato	
		002	Acquisti altri titoli e partecipazioni	0,00
TOTALE USCITE CONTO CAPITALE				1.368.562,13

3 PARTITE DI GIRO				
01	Partite di giro	01	Partite di giro	
		001	Imposte sugli stipendi e su compensi vari	259.670,41
		002	Ritenute prev.li ed ass.li sugli stipendi	92.087,10
		003	Fondo minute spese	900,00
		004	Altre partite di giro	0,00
		005	Ritenute erariali su redditi di lavoro autonomo	0,00
TOTALE PARTITE DI GIRO				352.657,51
TOTALE USCITE				3.780.893,21

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Avv. Domenico Ferrara)



IL PRESIDENTE
(Avv. Maria Rampini)

