

PIANO FINANZIARIO

Oggetto del contratto/convenzione _____

Responsabile scientifico _____

Delibera Consiglio di amministrazione _____

Determinazione del corrispettivo richiesto di euro _____

a) materiali di consumo	
b) costi di viaggio e missioni	
c) costo di acquisto, manutenzione ed ammortamento di apparecchiature tecniche, scientifiche e didattiche	
d) costi per prestazioni di terzi	
e) altre voci di spesa direttamente imputabili al progetto	
f) costo del personale di ruolo ⁽¹⁾	
g) accantonamento fondo di produzione artistica – dal 2% al 5%	
h) costi generali a favore del Bilancio - 10%	
TOTALE CORRISPETTIVO	
IVA	
Importo totale a carico del contraente	

(1) il costo del personale di ruolo risulta così preventivato:

categorie di personale	Numero persone previste	Impegno complessivo orario	Costo medio orario	Costo complessivo

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Retribuzioni orarie

PERSONALE DOCENTE	TARIFFA ORARIA
Professore di I fascia	fino a un massimo di € 120,00
PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO	
EP2	fino a un massimo di € 120,00
EP1	fino a un massimo di € 100,00
C	fino a un massimo di € 60,00
B	fino a un massimo di € 50,00
A	fino a un massimo di € 35,00

PROSPETTO DEFINITIVO DI RIPARTIZIONE DEL CORRISPETTIVO RISCOSSO

Attività

Contratto stipulato con

Oggetto del contratto

Importo del contratto euro (al netto di IVA)

Ripartizione corrispettivo riscosso di euro _____ pari al _____% del corrispettivo totale

Costi diretti di Accademia (voci da a) ad e) del piano finanziario all. 1)	
Costi diretti del personale (voce f) del piano finanziario all. 1)	
Accantonamento fondo di produzione artistica (voce g) del piano finanziario all. 1)	
Costi generali a favore del bilancio (voce h) del piano finanziario all. 1)	
Economie	
TOTALE	

Note	
-------------	--