

## **VERBALE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO N. 1 DEL 19 FEBBRAIO 2025**

Il giorno 19 febbraio 2025 alle ore 10:00, presso i locali della Presidenza dell'Accademia di Belle Arti statale "Pietro Vannucci" di Perugia, si è riunito il Consiglio Accademico. Come da prima convocazione con prot. PR. U. N. 0000223 DEL 11/02/2025 - B.4.1 sono presenti: la Direttrice Prof.ssa Tiziana D'Acchille, i professori Moreno Barboni, Elisabetta Furin, Stefano Mosena, Giacomo Pagnotta, Lucilla Ragni e Meri Tancredi, le rappresentanti degli studenti Maria Furno e Giada Passariello, Verificata la presenza del numero legale, la Direttrice apre la discussione alle ore 10:15 sul seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni della direttrice**
- 2. Attività di produzione artistica e di ricerca**
- 3. Attivazioni nuovi corsi e modifica di esistenti**
- 4. Prin AFAM 2024**
- 5. Elezioni responsabili strutture didattiche - elettorato attivo e passivo**
- 6. Viaggi didattici**
- 7. Acquisizione nuovi locali per la didattica**
- 8. Varie ed eventuali**

**1. O.d.g. n. 1**  
**Comunicazioni della direttrice**

*a) Dottorati di Ricerca*

La Direttrice Tiziana D'Achille comunica che sono stati avviati i Dottorati di ricerca e che pertanto è stato istituito il Consiglio di Dottorato con il professor Marco Tortoioli Ricci come Coordinatore. Riferisce che nella prima riunione del Consiglio di dottorato è stato deciso di affiancare il professor Tortoioli Ricci con due vice-coordinatori di Corso di dottorato, il professor Simone Bori e la professoressa Bianca Pedace. La direttrice riporta inoltre che tutte le attività dei dottorandi vengono decise in seno al Consiglio di Dottorato e condivise nel Consiglio Accademico; per quanto riguarda la copertura economica del ciclo di dottorato la direttrice riferisce che il Ministero ha chiesto di anticipare la copertura economica all'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci".

*b) Biennale di Architettura di Venezia 2025 – Biennale session*

La Direttrice Tiziana D'Achille comunica di aver ricevuto una lettera dal Direttore della Biennale di Venezia con i ringraziamenti e i complimenti per il contributo fornito nella scorsa edizione. Con l'occasione, nella stessa missiva, comunica di aver ricevuto l'invito a partecipare alla prossima edizione della Biennale di Architettura 2025 con una giornata di studi o di convegni che coinvolga docenti e studenti dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci". In tal senso, la direttrice invierà una nota a tutto il personale per invitare a partecipare docenti e studenti interessati.

La comunicazione viene accolta dal consiglio accademico.

*c) Spazi espositivi e locali didattici*

La Direttrice anticipa che al settimo punto all'ODG verranno mostrati alcuni locali che saranno oggetto di acquisizione da parte dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci"

*d) Inaugurazione dell'Anno Accademico 2024\2025*

La Direttrice riferisce alcuni aspetti organizzativi per l'inaugurazione dell'anno accademico 2024 2025. Riferisce di aver proposto al CDA il conferimento del titolo di Accademico d'onore per lo storico Alessandro Barbero. Il Cda ha accolto favorevolmente la proposta, solo se l'onorificenza fosse stata conferita anche al prof. Franco Cardini. Data l'impossibilità dei due professori a ricevere il titolo nel mese di febbraio, in accordo con il Presidente Rampini, la Direttrice ha proposto di differire la consegna e di organizzare una conferenza nel mese di maggio 2025. Ha dunque in alternativa proposto al Presidente, che si farà carico di portare la delibera in ratifica, di conferire il titolo all'attore Stefano Fresi che reciterà, in occasione dell'evento, un monologo dal titolo "Oddi il bifolco". Il Presidente porterà a ratifica, avendo acquisito il consenso per le vie brevi, anche il conferimento del titolo di Accademico d'Onore per il Direttore dei Musei Nazionali di Perugia Costantino D'Orazio. La Direttrice propone di programmare anche un intervento che coinvolga un rappresentante degli studenti per portare, in tale contesto, il saluto studentesco.

*e) Rinnovo della consulta studentesca*

Constatata l'uscita della maggioranza dei componenti della consulta studentesca, la Direttrice comunica che si rende necessario procedere a nuove elezioni.

*f) Incarico gestione sito istituzionale ABAPG*

La Direttrice comunica di aver affidato con incarico ufficiale al prof. Simone Bori e al prof. Giacomo Pagnotta la gestione delle parti testuali e l'aggiornamento dei contenuti del portale istituzionale dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia, in vista di un più radicale restyling da programmare in un futuro prossimo.

## **2. Attività di produzione artistica e di ricerca**

Per quanto riguarda le attività di produzione Artistica e di Ricerca, si giunge alla conclusione condivisa all'unanimità dei presenti che, in virtù delle numerose proposte ricevute, il criterio per la selezione sia quello di approvare fino a un massimo di 2 Masterclass e 2 Workshop per ogni Corso di Diploma Accademico nei limiti della capienza di bilancio.

Vengono esposte le proposte pervenute come di seguito riportato:

**1- Proposte prof.ssa Serena Logozzo**

- 2 masterclass e 2 workshop da scegliere tra quelli proposti nei limiti del Calendario Accademico e delle lezioni al fine di evitare sovrapposizioni
- Visita e partecipazione come dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia (con progetti degli studenti) alla settimana della moda andalusa di Siviglia. In questa particolare occasione, non ci sono spese di partecipazione ma solo costi di missione per i docenti e una selezione di studenti dei partecipanti.
- Visite didattiche approvate nei limiti di 3 viaggi nel territorio nazionale e le restanti da valutare in base ai fondi di bilancio.

**2- Proposte prof. Marco Tortoioli Ricci**

- 2 workshop il primo di 5 giorni (2 subito e 3 in estate) con l'artista Erik Kessels e il secondo con il designer Danny Kreeft

3- Proposte prof.ssa Moira Bartoloni

- 2 workshop nei limiti del Calendario Accademico e delle lezioni al fine di evitare sovrapposizioni il primo con l'illustratrice Elisa Macellari il secondo con l'illustratore Sualzo.

4- Proposte Direttrice prof.ssa Tiziana D'Acchille

- 2 giornate di studio definite con il titolo "Ermetica" o "Symbolica" sull'iconologia dell'arte antica, medievale e moderna di cui 1 con la direttrice stessa e il prof. Vinicio Serino e 1 con il Professore emerito di Iconografia e iconologia Mino Gabriele.
- 2 lezioni nel periodo di marzo, dedicate ai dottorandi, ma aperte anche a tutti gli studenti sull'identità territoriale umbra con il professore Marco Nocca, storico dell'Arte.
- Convegno conclusivo (dicembre 2025), sull'evoluzione dell'insegnamento delle Arti visive e applicate dopo la giornata di studi "Raggiungere l'orizzonte" tenutasi al MAXXI di Roma e la giornata di studi "DESIRE – Italian Design Renaissance" all'Istituto di Cultura Italiano a Londra.

5- Proposte prof.ssa Elisabetta Furin

- Organizzazione di una visita didattica con gli studenti alla Milano Design Week nei giorni 8,9, 10 aprile
- 1 giornata di studi denominata "Bloom Design" alla quale parteciperanno tutti gli studenti dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia e gli studenti del corso di Design dell'Università degli Studi di Perugia. Per questo evento viene riconosciuto il gettone di presenza ai relatori, come stabilito nei precedenti regolamenti.

6- Proposte prof.ssa Marta Crisolini Malatesta

- 2 masterclass e 2 workshop da scegliere tra quelli proposti dal docente nei limiti del Calendario Accademico e delle lezioni al fine di evitare sovrapposizioni
- Visite didattiche approvate nei limiti di 3 viaggi nel territorio nazionale e le restanti da valutare in base ai fondi di bilancio.

7- Proposte prof.ssa Bianca Pedace

- 2 incontri con gli artisti Paolo Canevari e Chiara Camoni
- 2 incontri di Estetica
- 1 giornata di studio sull'artista Enzo Brunori

8- Proposte prof. Moreno Barboni

- In qualità di referente del Corso di Fotografia Video e Social Media per le Arti, vista la stretta tempistica propone soltanto 1 Master Class con Reading finale dell'esperto di fumetto, illustrazione, immagine, fotografia, editoria ecc. Ferruccio Giromini, unicamente se coniugata in un'ottica istituzionale e interdipartimentale con i Corsi di studio deputati nell'ambito della possibile Collaborazione con la Biblioteca delle Nuvole per il progetto "Personaggi" con la possibilità di coinvolgere più corsi e prevedere i laboratori in cui gli studenti producano opere che poi possano essere messe in mostra in vari spazi pubblici, della Biblioteca delle Nuvole stessa e in locali disponibili al momento all'Accademia. In modo da sperimentare un coordinamento

trasversale della programmazione di workshop e master class che abbia un rilievo didattico per tutta l'istituzione e per un pubblico esterno.

- Da valutare ulteriormente nei prossimi incontri la partecipazione dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia al progetto europeo per Creative Europe proposto dall'Associazione/Festival Umbria in Voce e dal Comune di Gubbio in scadenza nel 2025 e, se soggetto ad esito positivo, da realizzare nel maggio 2026 sul patrimonio sonoro eugubino della Festa dei Ceri, la cui immagine stilizzata rappresenta il simbolo di Regione Umbria.

9- Proposte prof.ssa Lucilla Ragni e prof. Stefano Mosena

- 1 pubblicazione su convegni e contributi di artisti esperti di arte contemporanea
- progetto "Semen" che prevede la pubblicazione di una collana editoriale che raccoglie quaderni di Pittura. Dato che il progetto è ancora da concretizzare, verrà rianalizzato nei prossimi Consigli Accademici.
- prosecuzione del progetto a "Futura Natura" già attivato a Panicale e da riproporre con una mostra presso la cantina Dionigi, per presentare i lavori degli studenti dei corsi di Pittura e Grafica e Illustrazione d'Arte.
- Partecipazione alla manifestazione "Suoni Controvento" con una mostra che espone i lavori degli studenti e che si terrà tra luglio e settembre 2025 che non prevede spese

10. Si approvano n. 2 Proposte del prof. Paul Henry Robb a sua scelta per il corso di Graphic Design tra le 5 presentate

### **DELIBERA N. 1/2025**

**Considerata la numerosità delle proposte pervenute alla direzione dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia;**

**Stabiliti che i criteri per la selezione delle proposte sia quello di approvare un massimo di 2 Masterclass e 2 Workshop per ogni Corso di Diploma Accademico;**

**il Consiglio Accademico, all'unanimità, dopo ampia ed articolata riflessione, DELIBERA DI APPROVARE le attività didattiche e di ricerca sopra elencate e discusse.**

Di seguito sono riportate le proposte rimandate a prossima delibera:

10- Proposte prof. Alessandro Mallamaci

- espone le numerose proposte del professore, il Consiglio Accademico si esprime chiedendo di riproporre le attività didattiche per l'anno accademico 2025/26 specificando sommariamente i costi per poterli adeguatamente programmare e inserire nel bilancio preventivo

11- Proposte prof. Alessandro Ciammarughi

- espone le proposte del professore, il Consiglio Accademico si esprime chiedendo di ridiscuterle in sede di Consiglio di Corso di Diploma e, una volta concordate le attività con la coordinatrice – prof.ssa Crisolini Malatesta - riproporre le attività didattiche per l'anno accademico 2025/26 specificando sommariamente i costi per poterli adeguatamente programmare e inserire nel bilancio preventivo.

### **3. Attivazioni nuovi corsi e modifica di esistenti**

La Direttrice comunica che, nel verificare i contenuti dei piani di studio per l'aggiornamento del sito, ha rilevato problematiche legate all'opzionalità di alcuni insegnamenti in alcuni piani di studio (Graphic design, Cinema, Pittura) con ripercussioni sul totale dei crediti che gli studenti devono ottenere alla fine del loro percorso formativo. In tal senso rileva che, nonostante siano presenti problematiche nell'inserimento del portale ministeriale non dipendenti dalla nostra istituzione, allo stato attuale, i suddetti corsi porterebbero ad un'eccedenza di crediti formativi.

Pertanto propone, per questo periodo transitorio fino all'aggiornamento dei piani di studi, di inserire una clausola nel regolamento didattico che, nel caso ci siano studenti con crediti in eccedenza, il voto di partenza in sede di tesi finale possa essere proporzionalmente aumentato. Il Consiglio Accademico dà mandato alla Direttrice di indagare sulla fattibilità dell'aggiornamento del regolamento didattico per portarlo a delibera nel prossimo Consiglio Accademico.

La Direttrice comunica inoltre di aver incaricato il prof. Mario Felici di sistemare il format dei suddetti piani di studio, attualmente presenti anche nel sito internet, al fine di renderli più leggibili e più facilmente consultabili dagli studenti. In tal senso, riporta anche delle criticità riscontrate per l'inserimento degli stessi piani di Studio nella piattaforma e comunica che può approvare a chiedere la riapertura del sistema al Ministero.

La Direttrice comunica che la prof.ssa Serena Logozzo avrebbe richiesto l'opportunità di rinominare l'attuale biennio in Fashion Design per la maglieria con una dicitura più generica e più attrattiva denominato semplicemente biennio in Fashion Design. Comunica altresì che sono scaduti i termini per tali aggiornamenti e che quindi la questione verrà riaffrontata a tempo debito.

La Direttrice riferisce di avere suggerito al professor Giuseppe Fioroni di presentare, vista la scadenza in data 24 /03/2025, un master in Modellistica. Auspica che il piano formativo possa essere completato in tempo utile per la presentazione al Mur. In caso negativo si rimanderà la richiesta al prossimo anno accademico. La Direttrice comunica di aver chiesto al Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale dell'Università degli Studi di Perugia nelle persone del Presidente del Corso di Laurea in Design Marco Fornaciari da Passano e del Direttore di Dipartimento Giuseppe Gigliotti di riflettere sulla possibilità di trasformare l'attuale Convenzione tra le istituzioni in un titolo congiunto Università - Accademia e che le è stato risposto che il quesito sarà discusso dagli organi preposti dell'Università.

Il Consiglio Accademico si è espresso in maniera discorde rispetto a tale questione, rimandando qualsiasi decisione a quando ci saranno dei chiarimenti più concreti.

Dalla discussione è emersa a tratti la perplessità in merito all'istituzione di tale titolo poiché l'Accademia conserva alcune specificità che potrebbero andare perse del tutto nella fusione dei due percorsi formativi. La Direttrice chiarisce che, comunque, si tratterebbe eventualmente di un percorso di approvazione molto lungo e macchinoso che allo stato attuale non rappresenta una priorità.

La Direttrice Tiziana D'Achille comunica la volontà, concordata con il presidente Mario Rampini, di istituire un nuovo corso di Diploma Accademico a ciclo unico in Restauro della carta in una sede distaccata a Spoleto. Chiarisce inoltre che tale discussione verrà affrontata nei prossimi giorni anche con i membri del Consiglio di Amministrazione.

#### **4. Prin AFAM 2024**

In merito al PRIN AFAM 2024, la Direttrice riferisce di non aver ricevuto riscontri rispetto alla missiva inviata a tutto il personale docente e, data l'imminente scadenza del bando, chiede al Consiglio Accademico di verificare se ci sono docenti interessati ed eventualmente di invitarli a rispondere quanto prima.

#### **5. Elezioni responsabili strutture didattiche - elettorato attivo e passivo**

La Direttrice, sulla base di osservazioni di alcuni componenti del corpo docenti, propone che in questo primo triennio venga fatta una deroga al regolamento didattico sulla distinzione degli incarichi perché oggettivamente si riscontra carenza di risorse umane utili a ricoprire tali ruoli. Viene stabilita l'incompatibilità per i membri del Consiglio Accademico di candidarsi esclusivamente come Coordinatore di Dipartimento mentre viene mantenuta la possibilità di ricoprire ruoli di Responsabile di Scuola o Referente del Corso di Diploma Accademico.

#### **DELIBERA N. 2/2025**

**Considerate le riflessioni sulle risorse umane a disposizione per un corretto svolgimento delle elezioni;**

**Considerate le condizioni di incompatibilità e di sovrapposizioni di incarichi istituzionali;**

**il Consiglio Accademico, all'unanimità, dopo ampia ed articolata riflessione, DELIBERA che ogni docente nel corso delle prossime votazioni per il coordinamento delle strutture didattiche possa esprimere una sola preferenza per la votazione del Coordinatore di Dipartimento, una sola preferenza per la votazione per il Responsabile di Scuola e una sola preferenza per la votazione del Referente di Corso di Diploma.**

#### **6. Viaggi didattici**

La Direttrice propone che per le visite didattiche nel territorio nazionale vengano utilizzati i fondi di bilancio previsti per le attività didattiche e di ricerca, mentre propone che sia previsto un capitolo di spesa in bilancio relativo a viaggi studio di carattere internazionale con mete di alto profilo didattico-culturale (New York, Parigi, Londra, Tokyo, etc.). Si ipotizza pertanto che possa essere programmato un viaggio all'anno per ogni Dipartimento nei limiti delle disponibilità economiche e previa proposta al Consiglio Accademico che ne valuti la fattibilità. In tal senso, si apre una discussione sui quali possano essere i criteri di selezione per gli studenti assegnatari di tali benefici: come il merito e l'iscrizione al biennio specialistico.

Il Consiglio Accademico dopo articolata discussione

#### **DELIBERA N.3/2025**

**Il Consiglio all'unanimità delibera che nelle prossime programmazioni di attività didattiche siano inseriti uno o due viaggi internazionali riservati a un numero limitato di studenti meritevoli da individuare con criteri proposti dalle singole scuole**

## **7. Acquisizione nuovi locali per la didattica**

Come anticipato nelle comunicazioni della Direttrice al punto 1 dell'ODG, la Direttrice riferisce che è in fase di valutazione del CdA l'acquisizione di 2 locali, entrambi siti a Perugia, rispettivamente in via della Cupa e in via Alessi. Il primo locale di circa 140 mq destinato all'allestimento di esposizioni o mostre; il secondo, vista la predisposizione per strumentazioni specifiche, destinato allo svolgimento delle attività laboratoriali e didattiche per il corso di Grafica e Illustrazione d'arte.

Il Consiglio Accademico si esprime favorevolmente rispetto a tali acquisizioni e rimanda la decisione definitiva al Consiglio di Amministrazione.

## **8. Varie ed eventuali**

- Viene proposto dal Consiglio e confermata dalla Direttrice la proposta di acquisizione di strumentazione e attrezzature (computer portatili o fissi) per lo svolgimento di attività didattiche quali conferenze, convegni o workshop da destinare all'uso esclusivo in aula Magna o in specifiche e concordate occasioni. Considerato quanto espresso dai consiglieri; Considerata la reale necessità di disporre delle sopracitate attrezzature e riscontrata l'effettiva carenza;

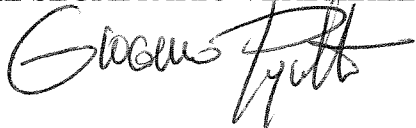
il Consiglio Accademico, all'unanimità, dopo ampia ed articolata riflessione, chiede che le strumentazioni didattiche necessarie concordate con la Direzione siano acquistate quanto prima.

- Il prof. Moreno Barboni propone che venga realizzato un calendario di attività didattiche extra curriculari (master class, workshop, seminare, convegni etc.) affinché non ci siano sovrapposizioni tra i vari eventi e possa essere garantita la più ampia partecipazione da parte degli studenti. A tal proposito si evidenzia che tale calendario sarebbe molto funzionale al corretto svolgimento di tali attività e alla comunicazione interna per il personale amministrativo e per il corpo Docente. Nonché per l'adeguata comunicazione esterna di tali attività che spesso potrebbero rivestire un interesse del pubblico cittadino. A tal proposito la Direttrice propone di affidare tale coordinamento alla dott.ssa Elisabetta Passerini.
- La Direttrice riferisce che è stato richiesto dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia di partecipare alla fiera dell'antiquariato con l'acquisto di uno stand all'interno del sistema Umbria Fiera. Presentata l'iniziativa, il Consiglio Accademico si esprime in maniera non favorevole alla partecipazione a tale evento.
- Il prof. Giacomo Pagnotta porta all'attenzione del Consiglio Accademico la necessità di calendarizzare, come ogni anno, l'evento per l'Openday 2025. Dopo una serie di considerazioni viene stabilita la data di sabato 10 maggio 2025 e con la proposta di ricondividere in altra occasione i termini dell'organizzazione dell'evento.

**Alle ore 15:45, affrontati gli argomenti riportati, la riunione si chiude.**

Perugia, 19 febbraio 2025

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE



LA DIRETTRICE



Prof. Giacomo Pagnotta

Prof.ssa Tiziana D'Acchille